



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CINISI

Via Sacramento, snc - 90045 CINISI (PA)  
C.M. PAIC846007 - C.F. 97163700822 - C.U. UF53BN - Tel. 091.8664046  
www.istitutocomprensivocinisi.gov.it - E-mail: paic846007@istruzione.it - paic846007@pec.istruzione.it

Prot. 1431 DEL 10/03/2020

Al Dirigente Scolastico  
A tutto il personale ATA

**Oggetto: Integrazione del Piano di lavoro a seguito emergenza COVID 19 Turnazione del Personale ATA- Servizi minimi garantiti-**

Vista la nota del Ds prot. n. 1430 del 10/03/2020 "Integrazione alla Direttiva di massima al DSGA";

Vista il DPCM 08/03/2020;

La nota M.I. n. 323 del 10/03/2020 Personale ATA - Istruzioni operative;

Il Contratto Integrativo Istituto stipulato in data 27/12/2019 relativamente al contingente minimo;

Informate le RSU e RSPP

Preso atto che non sono pervenute richieste da parte dei dipendenti per attività di lavoro agile e altresì verificato che non esistono condizioni oggettive materiali e organizzative per poter svolgere tale tipo di attività;

La scrivente DSGA propone integrazione al Piano delle Attività del personale ATA 2020 sulla base delle suddette indicazioni organizzando il servizio compatibilmente con le esigenze dello stato di emergenza tenendo conto delle priorità e delle norme legislative e contrattuali vigenti.

Il servizio viene predisposto applicando il criterio della rotazione, considerando n. 1 unità nell'ufficio didattica e n. 1 unità per ufficio di personale n. 1 unità di collaboratore scolastico quale contingente minimo utile al mantenimento dei livelli minimi di servizio dal giorno 11/03/2020 e fino al 03/04/2020 in attesa di ulteriori direttive.

La turnazione è organizzata tenendo conto della priorità della fruizione delle ferie d'ufficio dell'anno precedente esaurite le quali il personale sopporterà alla mancata prestazione lavorativa facendo ricorso alla fattispecie della obbligazione divenuta temporaneamente impossibile ( art. 1256 c. 2 codice civile); dalla turnazione viene escluso il personale con comprovate esigenze di salute documentate già agli atti di quest'ufficio.

Il servizio sarà inoltre svolto dalle ore 8.00 alle ore 14.00;

Tali disposizioni potranno essere retificate con ordine di servizio nel caso di successive disposizioni degli organi competenti.

Si ricorda a tutto il personale, nel corso dell'orario di servizio, di attenersi scrupolosamente a tutte le misure igienico sanitarie indicate nel DPCM 08/03/2020.

Il DSGA assicurerà la presenza necessaria dando ogni supporto al personale in servizio.

Tale atto ha valore di notifica a tutto il personale ATA ed è valido fino al 03/04/2020 salvo ulteriori indicazioni degli organi preposti.

Orari di servizio e giorni di turnazione saranno trasmessi via email a ciascun dipendente.